Mod. 1b/2022 – beni culturali ecclesiastici

(tramite il Delegato Vescovile)

Domanda in carta semplice

*Spett. le* Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Milano

[mbac-sabap-mi@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sabap-mi@mailcert.beniculturali.it)

*e p.c.* Segretariato Regionale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo per la Lombardia

mbac-sr-lom@mailcert.beniculturali.it

**OGGETTO: Richiesta di ammissibilità dell’intervento ai contributi statali di cui all’articolo 31, comma 2) del Decreto Legislativo del 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modifiche e integrazioni.**

*(campi obbligatori)*

BENE CULTURALE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_ COMUNE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ località\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OPERE DI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AUTORIZZAZIONE (se già rilasciata)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PROVVEDIMENTO DI TUTELA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(campi obbligatori)*

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di parroco titolare, *pro-tempore*, e legale rappresentante della Parrocchia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ente ecclesiastico civilmente riconosciuto, iscritto nel registro delle persone giuridiche presso il/la Tribunale/Prefettura di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

proprietario dell’immobile indicato nelle premesse, censito al Catasto Fabbricati/Catasto Terreni del comune di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Sez.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fg.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_mapp.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_sub.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il pronunciamento di codesto Ufficio circa l’ammissibilità dell’intervento di restauro da eseguirsi sull’immobile di cui trattasi al contributo statale previsto dagli articoli 35 e 36 del citato Decreto Legislativo del 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modifiche e integrazioni.

Luogo e data

Il richiedente

Allega in formato digitale:

* fotocopia del documento di identità e del codice fiscale del richiedente;
* fotocopia del codice fiscale della Parrocchia;
* dichiarazione da cui risulti la proprietà del "luogo sacro pubblico" rilasciata dalla Curia Vescovile;
* relazione storico-artistica e tecnico-illustrativa (con bibliografia essenziale) dalla quale si possa desumere l’importanza del bene e la necessità dell’intervento\*;
* progetto dell’intervento\* e Computo Metrico Estimativo con distinzione delle voci di restauro redatto dal soggetto esecutore (originale su carta intestata del soggetto esecutore con firma e data);
* documentazione fotografica\*;
* cronoprogramma con evidenziata la tempistica dell’intervento nelle diverse fasi di realizzazione con i relativi costi sintetizzati per annualità;
* elencazione di altri contributi pubblici e di eventuali contributi privati (per questi ultimi: in relazione ai quali si sono ottenuti benefici fiscali) goduti con specificazione dei relativi importi o dichiarazione di assenza di contributi (art. 36 comma 3 del Codice).

\*Da presentare solo se non già presentati in sede di separata istanza di autorizzazione ai sensi dell’articolo 21 del *Codice*.