



*Ministero dei beni e delle attività
culturali e del turismo*

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO

PER LA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Lettera inviata solo tramite e-mail
SOSTITUISCE L'ORIGINALE ai sensi
dell'art. 43, c. 6, D.P.R. n. 445/2000
e dell'art. 47, c. 1 e 2, D.Lgs. n. 82/2005

A Silvana Editoriale S.p.A.
Via dei Lavoratori, 78
20092 CINISELLO BALSAMO (MI)
mail: silvanaeditoriale@silvanaeditoriale.it

All' Ufficio Contabilità
Sede

MIBACT-SABAP-MI

SABAP-MI

0011703 21/12/2017

Cl. 34.19.07/1

Risposta al foglio del prot. -
20/12/2017 -
ns. prot. 0011653 del 21/12/2017

OGGETTO: MILANO – CHIESA DI SAN SEPOLCRO – Lavori di restauro e impianti – D.M. 25/09/2017 - A.F. 2016 – Legge n. 190/2014 – Importo finanziamento MiBACT € 1.004.000,00 – Incarico di realizzazione del volume "Il restauro della Chiesa Inferiore di San Sepolcro di Milano" - Codice CUP F49D17000500001 – Codice CIG ZB5216E30C - C.F. Soprintendenza: 97760360152 - Codice IPA: JK1EK8 - C.F. e P.IVA affidatario: 04234970152

LETTERA D'ORDINE

Visto il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e il D.P.R. 05/10/2010, n. 207 per la parte vigente, sentito il RUP, si incarica codesta Società, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del predetto D.Lgs. n. 50/2016, della realizzazione del volume in oggetto come da offerta del 20/12/2017 (ns. prot. n. 11653 del 21/12/2017), per l'importo netto complessivo di € 11.538,46 (euro undicimilacinquecentotrentotto/46), al netto dell'I.V.A. del 4%. Le prestazioni richieste consistono essenzialmente nella realizzazione del volume "Il restauro della Chiesa Inferiore di San Sepolcro di Milano", secondo le caratteristiche tecniche, di promozione e di distribuzione indicate nella predetta offerta, su testi e materiali forniti da questo Ufficio nei tempi e modalità proprie dei lavori. Qualora non sia possibile consegnare i materiali necessari per il libro, l'incarico si intende nullo senza alcun onere per entrambe le parti.

Il pagamento verrà disposto subordinatamente all'effettiva disponibilità dei fondi, mediante bonifico bancario presso Istituto di credito indicato dalla Società e sarà effettuato con le modalità da concordare con il RUP, a prestazioni regolarmente eseguite e previa verifica della regolarità contributiva. Si rammenta l'obbligo di indicare nelle fatture, che dovranno essere obbligatoriamente trasmesse in formato elettronico ai sensi del D.M. 03/04/2013 n. 55, i codici CUP, CIG e IPA sopra riportati e il puntuale adempimento di quanto previsto dalla legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. A tale fine si invita a trasmettere con urgenza l'allegato modulo di comunicazione ai sensi dell'art. 3 della predetta norma (all. n. 1), debitamente compilato e firmato dal rappresentante legale della Società.

La presente lettera d'ordine si intende accettata in ogni sua parte ove non pervenga formale comunicazione contraria entro cinque giorni dalla data di invio mail della medesima.

Responsabile del Procedimento: Arch. Paolo Savio

DOCUMENTO FIRMATO CON FIRMA DIGITALE AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE

IL SOPRINTENDENTE
Arch. Antonella Ranaldi



Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Milano

Corso Magenta, 24 - 20123 Milano - tel. 02.86313290 - fax 02.72023269

www.architettonicimilano.lombardia.beniculturali.it - sabap-mi@beniculturali.it

mbac-sabap-mi@mailcert.beniculturali.it

1/1